

**UR HORNIDURA ETA ZABORBILKETA TARIFEN
DIRU-LAGUNTZA**

SUBVENCIÓN DE LAS TARIFAS DEL SUMINISTRO DE AGUA Y
BASURAS

ESKABIDE ORRIA / INSTANCIA DE SOLICITUD

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA / PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD

Izena / Nombre	1. abizena / 1 ^{er} apellido	2. abizena / 2 ^o apellido	NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS

NOREN ORDEZKARITZAN (hala badagokio) / EN REPRESENTACIÓN DE (en caso de que proceda)

Izena edo sozietatearen izena Nombre o razón social	1. abizena / 1 ^{er} apellido	2. abizena / 2 ^o apellido	NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS

JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Kalea / Calle	Zka. Nº	Solairua Piso	Eskua Mano	Udalerría / Municipio	Probintzia / Provincia
P. K./ C.P.	Telefonoak / Telefonos		e-mail		

Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación

Euskara

Ele bietan / Bilingüe

BIZIKIDETZA UNITATEAREN DATUAK AURKEZTUTAKO FAKTUREN EPEALDIAN

DATOS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA EN EL PERIODO CORRESPONDIENTE AL DE LAS FACTURAS PRESENTADAS

Izen - abizenak / Nombre y apellidos	NA / D.N.I./PAS	Izen - abizenak / Nombre y apellidos	NA / D.N.I./PAS
1		4	
2		5	
3		6	

DIRU-LAGUNTZARAKO BANKU-KONTUA (IBAN + 20 digitu)

CUENTA BANCARIA PARA LA SUBVENCIÓN (IBAN + 20 dígitos)

Titularra: Titular:													
Kontua Cuenta	IBAN		Entitatea Entidad	Sukurtsala Sucursal	K.Z. D.C.	Kontuaren zenbakia / Número de cuenta							
	E	S											

AITORPEN ERANTZULEA / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Eskari honetan eta eranskinetan aurkezten diren zehaztasunak egiazkoak direla aitortzen dut.

Badakit ere eskari honetan edo eranskinetan datuen ezkatze eta/edo faltsutzeak onartutako diru-laguntzak, eta behar izanez gero, aurrerantzean eman litezkeenak ere, jasotzeko eskubidearen galtzea erakarriko lukeela.

Declaro que los datos expuestos en la presente solicitud y en sus anexos son ciertos.

Entiendo que ocultar o falsificar los datos en esta solicitud o en sus documentos adjuntos llevaría consigo la pérdida del derecho a recibir la subvención otorgada y, si fuera necesario, las que en lo sucesivo se concediesen.

AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN		
Eskatzailearen eta bizikidetzaren unitateko gainerako kide diren 14 urteko edo hortik gorakoen NAN, NIE edo pasaporteak	<input type="checkbox"/>	DNI, NIE o pasaporte de la persona solicitante y de las demás personas miembros de la unidad convivencial de edad igual o superior a 14 años
Familia liburua edota, kasuak kasu, zaintza eta babespea edo tutoretza egiaztatzen duten agiria	<input type="checkbox"/>	Libro de familia correspondiente o, en su caso, los documentos que acrediten la guarda y custodia o tutela.
Banatuta, dibortziatuta edo seme-alaben eta gurasoen harremanekin zerikusia duen beste edozein gai garrantzitsua egonez gero, dagokion epaia eta pentsioa justifikatuko duen ordainagiria	<input type="checkbox"/>	En el caso de separación, divorcio o cualquier cuestión relevante relacionada con las relaciones entre padres/madres e hijos/as, la correspondiente sentencia y el recibo justificativo de la pensión
Eskatzailearen kontu korrontea eta titulartasuna adierazten duen bankuko agiria.	<input type="checkbox"/>	Documento bancario donde conste el número de cuenta y titularidad del solicitante
Ordainduta dauden 2020. urteari dagozkien tasen fakturak eta egiaztagiria.	<input type="checkbox"/>	Facturas pagadas de las tasas correspondientes al año 2020 y acreditación de su correspondiente pago.
Bizikidetzaren unitateko kide guztien 2020. urteari dagokion txosten fiskala	<input type="checkbox"/>	Informe fiscal del ejercicio 2020 de todos los miembros de la unidad convivencial
Lan eta egoitza baimenak ez dituztenen kasuan eta 2020. urtean DBE eta EPO dirulaguntzaren onuradun izan zirenak Lanbidek igorritako dirusarreraren ziurtagiria	<input type="checkbox"/>	En el caso de personas que no disponen de permiso de trabajo y de residencia y fueron perceptores de la RGI y PCV en el año 2020, certificado expedido por Lanbide
Diru-sarrerarik ez badago, diru-sarreraren zinpeko aitortpena aurkeztu beharko dute	<input type="checkbox"/>	En casos de no disponer de ningún ingreso económico, deberán presentar declaración jurada de ingresos
Beste agiri batzuk	<input type="checkbox"/>	Otros documentos

Tokia eta eguna / Lugar y fecha	Sinadura / Firma

Datuak Babesteko Oinarrizko Informazioa / Información Básica de Protección de Datos.

Arduraduna: Villabonako Udala. **Xedea:** eskatu diguzun zerbitzuak eskaintzea, informazio eskaerak erantzutea eta dokumentuen sarrera eta irteera-erregistroa kudeatzea eta kontrola egitea. **Legitimazioa:** DBEO: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. **Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen** urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikulua, eta Toki Entitateen Antolaketa, Jarduna eta Araubide Juridikoa arautzeko Erregelamendua onesten duen 2568/1986 Errege Dekretuaren 151.artikulua eta hurrengoak. **Hartzaileak** :Legez behartutako lagapenak. **Eskubideak** :Datuen eskuratu, zuzendu eta ezabatzea, bai eta beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azalduta dagoen bezala. **Informazio gehigarria:** Datuen tratamenduei buruzko eta Datuak Babesteko Ordezkaritari buruzko informazio gehigarria Udala webaren egoitza elektronikoan dago eskura www.villabona.eus.

Responsable: Ayuntamiento de Villabona. **Finalidad:** prestarle los servicios que nos ha solicitado, atender sus solicitudes de información y Gestión del registro de entrada y salida de documentos. **Legitimación:** RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. **Artículos** 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 151 y ss del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. **Destinatarios:** Cesiones obligadas por Ley. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. **Información adicional:** La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en la sede electrónica de la Web municipal www.villabona.eus