



DIRUSARREREN ETA ONDASUN HIGIGARRIEN ETA HIGIEZINEN ZINPEKO AITORTZA
DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS Y BIENES MUEBLES E INMUEBLES

PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA

| | | | | | |
|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|--|------------------------------|-------------------------------|
| Izena / Nombre | 1. abizena / 1.º apellido | 2. abizena / 2.º apellido | NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS | | |
| | | | | | |
| Kalea / Calle | Zk. N.º | Solairua Piso | Eskua Mano | Udalerría / Municipio | Probintzia / Provincia |
| | | | | | |

NIRE ERANTZUNKIZUNPEAN HAU ADIERAZTEN DUT/DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|--|--|
| TXOSTEN FISKALA AURKEZTEN EZ DUTEN ESKATZAILEEK BETE BEHARREKOA A RELLENAR POR AQUELLAS PERSONAS SOLICITANTES QUE NO PRESENTAN INFORME FISCAL | | | | | |
| Ondorengo diru-sarrerak jasotzen ditudala: | | | <input type="checkbox"/> | Que percibo los siguientes ingresos: | |
| Honako kontzeptu hauetan | | | <input type="checkbox"/> | En concepto de | |
| Kopurua | | | | Cantidad | |
| Honako kontzeptu hauetan | | | <input type="checkbox"/> | En concepto de | |
| Kopurua | | | | Cantidad | |
| Beste diru-sarrera batzuk ditut (sariak, kalte-ordainak, jaraunspenak,...). | | | <input type="checkbox"/> | Que poseo otros ingresos obtenidos (premios, indemnizaciones, herencias,...). | |
| Ez dut diru-sarrerarik jasotzen. Era berean, ez dut ez ondasun higigarririk, edo bestelako diru-sarrera zenbagarririk. | | | <input type="checkbox"/> | Que no percibo ningún ingreso económico ni cuento con bienes muebles u otros ingresos computables. | |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------|---|--|
| ESKATZAILE GUZTIEK BETE BEHARREKOA / A RELLENAR POR TODOS LOS SOLICITANTES | | | | | |
| Ondasun higiezinak (etxebizitzak, garajeak, trastelekuak, lonjak, finkak, etab.) ditut (jabetza bakarrean edo beste batzuekin partekatutakoak). Adierazi deskribapena eta tokia. (Ondasun Higiezinaren Zerga - OHZ - ren agiria erantsi) | | | <input type="checkbox"/> | Que poseo (en propiedad única o compartida con otras personas) bienes inmuebles (viviendas, garajes, trasteros, lonjas, fincas, etc.). Indicar descripción y lugar. (Adjuntar certificado de IBI - Impuesto Bienes Inmuebles) | |
| Gipuzkoatik kanpoko ondasun higiezinik ez dut | | | <input type="checkbox"/> | Que no poseo bienes inmuebles fuera de Gipuzkoa | |

| | |
|--|-------------------------|
| Tokia eta eguna / Lugar y fecha | Sinadura / Firma |
| | |

Datuak Babesteko Oinarrizko Informazioa / Información Básica de Protección de Datos.

Arduraduna: Villabonako Udala. **Xedea:** eskatu diguzun zerbitzuak eskaintzea, informazio eskaerak erantzutea eta dokumentuen sarrera eta irteera-erregistroa kudeatzea eta kontrola egitea. **Legitimazioa:** DBEO: 6.1.c) Tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege betebeharrak betetzeko behar den tratamendua. Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16. artikulua, eta Toki Entitateen Antolaketa, Jarduna eta Araubide Juridikoa arautzeko Erregelamendua onesten duen 2568/1986 Errege Dekretuaren 151.artikulua eta hurrengoak. **Hartzaileak** :Legez behartutako lagapenak. **Eskubideak** :Datuen eskuratu, zuzendu eta ezabatzea, bai eta beste eskubide batzuk ere, informazio gehigarrian azalduta dagoen bezala. **Informazio gehigarria:** Datuen tratamenduei buruzko eta Datuak Babesteko Ordezkarari buruzko informazio gehigarria Udal webaren egoitza elektronikoan dago eskura www.villabona.eus.

Responsable: Ayuntamiento de Villabona. **Finalidad:** prestarle los servicios que nos ha solicitado, atender sus solicitudes de información y Gestión del registro de entrada y salida de documentos. Legitimación: RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Artículos 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 151 y ss del Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. **Destinatarios:** Cesiones obligadas por Ley. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. **Información adicional:** La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Delegado de Protección de Datos está disponible en la sede electrónica de la Web municipal www.villabona.eus