



## CIRCULAR PARA VOLUNTARI@S

### Instrucciones generales:

- Prestar atención al teléfono desde las 9:00 hasta las 12:00 de la mañana.
- **Lavarse bien las manos con jabón: antes y después de realizar la compra.**
- Llevar un bolígrafo y una libreta encima.
- Si es posible, utilizar un carrito para la compra, ya que es mejor que llevar las bolsas en las manos. El carrito lo pondría uno mismo. Si no, utilicemos bolsas grandes para minimizar el uso de bolsas de plástico.
- También se puede utilizar una mascarilla o buff como medida de seguridad (opcional)

**¡IMPORTANTE!** Siempre que sea posible realizar las compras en los pequeños comercios (salvo indicación expresa del solicitante). ¡Vamos a impulsar el comercio local!

### Actuaciones a realizar:

1. Cuando el responsable del Ayuntamiento te llame por teléfono, responde en el momento a si podéis o no realizar la compra.
2. Apuntar: nombre, dirección y teléfono del solicitante
3. En caso afirmativo, llamar a la mayor brevedad posible al ciudadano que necesite este servicio.
4. Es importante transmitir confianza y cercanía siguiendo un guión similar al siguiente:  
*Hola, buenos días, soy \_\_\_\_\_, ¿cómo estás? Yo seré el voluntario que haga la compra y la lleve a su casa. ¿Qué quieres que te compre?*
5. Preguntar por la forma de pago. En metálico, con tarjeta (a partir de la semana que viene se podrá pagar con tarjeta) o mediante transferencia (en un plazo de 15 días).
6. Acudir al Ayuntamiento y solicitar al responsable que se encuentre en el mismo: chaleco, tarjeta identificativa y tarjeta de crédito de pago con el número de la clave. Hay que sacar una fotocopia de la lista de la compra apuntada.
7. Hacer la compra, pagar con tarjeta y solicitar dos copias de todos los tickets.  
*\* Excepción: compra de pan. Como en las panaderías no se puede comprar con tarjeta, el voluntario pagará de su propio dinero. Luego se lo cobrará aparte al solicitante.*
8. Acudir al portal de la casa, llamar de nuevo y solicitar la apertura de la puerta del portal.
9. Subir a casa y llevarle la compra. Entregar los ticket de compra y comunicar la cantidad a pagar.

10. Recoger el dinero o realizar el pago con tarjeta o pasar el número de cuenta corriente junto con la cantidad para realizar la transferencia (en este caso indicar en la transferencia como concepto su nombre y apellido).

11. Volver al Ayuntamiento.

12. Pasar los tickets a la persona responsable del Ayuntamiento e informarle de la cantidad gastada. Devolver tarjeta de crédito, chaleco y tarjeta de identificación.

**Gracias por dar el paso de ser voluntari@!!!**