

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

VILLABONAKO UDALA

*Villabonan alokairu soziala sustatzeko etxebizitza hutsetako obretarako dirulaguntzen Oinarri espezifikoak.*

Urriaren 29ko 2025/809 zk. Alkatetza-Dekretuz, Villabonan alokairu soziala sustatzearren etxebizitza hutsetako obretarako emango diren dirulaguntzak arautzeko oinarriak onartu dira.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean aurreikusitakoaren arabera, guztiek jakin dezaten eta dagozkion ondorioak izan ditzan, deialdia eta oinarriak argitara ematen dira, horien testu osoa Dirulaguntzen Datu Base Nazioanlean kontsulta daitekeelarik.

Villabona, 2025eko azaroaren 4a.—Beatriz Unzue Esnaola, alkatea. (7669)

*Villabonan alokairu soziala sustatzeko etxebizitza hutsetako obretarako dirulaguntza. Oinarri espezifikoak.*

1. Dirulaguntzaren xedea.

Oinarri hauen helburua da Alokabidek etxebizitza hutsei eskatzen dizkien obrak egiteko eta/edo ekipamenduak erosteko Villabonako Udalak ematen dituen dirulaguntzen oinarri arautzaileak ezartzea, udalerriko etxebizitza hutsen alokairu soziala sustatzeko; Eusko Jaurlaritzaren Bizigune «Etxebizitza hutsen programa» eta ASAP «Alokairu Segurua, Arrazoizko Prezioa» programen osagarri. Etxebizitza hutsaren eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria lortzeko ere izango dira laguntzak.

Villabonan hutsik dauden etxebizitzetan obrak egiteko zuzeneko kontraprestaziorik gabeko funts publikoak erabiltzea izango da dirulaguntza.

Dirulaguntzak lehiarik gabeko norgehiagokaz edo ondoz ondoko norgehiagokaz esleituko dira (eskatutako baldintzak betetzen dituzten eskabide guztiak aintzat hartuz, aurrekontu-partida agortu arte).

2. Dirulaguntza egozten zaien aurrekontu-kredituak eta dirulaguntzen gehieneko zenbateko osoa.

Dirulaguntza honetara 25.000 €-ko zenbatekoa bideratuko da, 2025eko aurrekontu-partida honen kontura: 1 0500.480.152.20.01 2025 (2540).

Dirulaguntzaren diru-kopuruak inoiz ezin izango du diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu, ez bakarka, ezta aldi berean beste dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edo baliabideekin ere.

3. Eremua.

Dirulaguntza hauen araubidea Eusko Jaurlaritzaren programa hauetakoren batean sartuta dauden Villabonako etxebizitza hutsetan ezarriko da soilik:

- Bizigune «Etxebizitza hutsen programa».
- ASAP «Alokairu Segurua, Arrazoizko Prezioa».

AYUNTAMIENTO DE VILLABONA

*Bases específicas de las subvenciones para obras de vivienda vacía destinadas a la promoción del alquiler social en Villabona.*

Mediante Decreto de Alcaldía n.º 2025/809 de 29 de octubre, se han aprobado las bases para la concesión de subvenciones por obras en viviendas vacías al objeto de promover el alquiler social en Villabona.

De conformidad con lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se procede a la publicación de la convocatoria y bases de la misma, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. Lo que se hace público para general conocimiento y efectos oportunos.

Villabona, a 4 de noviembre de 2025.—La alcaldesa, Beatriz Unzue Esnaola. (7669)

*Subvención por obras en viviendas vacías al objeto de promover el alquiler social en Villabona. Bases específicas.*

1. Objeto de la subvención.

Estas bases tienen por objeto establecer las Bases Regulatorias de aplicación a la concesión de subvenciones que el Ayuntamiento de Villabona conceda para la ejecución de obras y/o la compra de equipamientos exigidos por Alokabide para las viviendas vacías, al objeto de fomentar el alquiler social de las viviendas vacías del municipio; complementando los programas del Gobierno Vasco, Bizigune «Programa de vivienda vacía» y ASAP «Alokairu Segurua, Arrazoizko Prezioa». También será objeto de ayuda la obtención del certificado de eficiencia energética de la vivienda vacía.

Se entenderán por subvención la disposición dineraria de fondos públicos sin contraprestación directa para la ejecución de obras en viviendas vacías en Villabona.

Las subvenciones se adjudicarán mediante concurrencia no competitiva o sucesiva (estimando todas las solicitudes que cumplan los requisitos exigidos, hasta el agotamiento de la partida presupuestaria).

2. Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones.

El importe total destinado a la presente subvención es de 25.000 € con cargo a la partida presupuestaria del 2025 siguiente: 1 0500.480.152.20.01 2025 (2540).

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

3. Ámbito.

El régimen de las presentes subvenciones será de aplicación exclusivamente para intervenciones en viviendas vacías en Villabona incluidas en alguno de estos programas del Gobierno Vasco:

- Bizigune «Programa de vivienda vacía».
- ASAP «Alokairu Segurua, Arrazoizko Prezioa».

#### 4. *Hutsik dauden etxebizitzek bete beharreko baldintzak.*

Obrak diruz laguntzekoak dituzten etxebizitza hutsek baldintza hauek guztiak bete beharko dituzte:

– Villabonako udalerrian egotea.

– Jabeek egunean izan beharko dituzte eskaera egiteko unean Villabonako Udal honekiko zerga- betebeharrak.

– Bizigune edo ASAP programetan sartuta egon beharko dute.

Besteak beste, Bizigune eta ASAP programen baldintzak egotea txarrean daudelako bete ezin dituzten etxebizitzak direnez diru-laguntza honen xede, aipatutako programetan sartu ahal izateko beharrezko hobekuntzak egiten badituzte, Udalari diru-laguntza eskatzeko unean ez da beharrezkoa izango aipatutako programetan sartuta egotea.

– Etxebizitza hutsak gutxienez 3 urtez alokatzeko konpromisoa, etxebizitza ASAP programari atxikita egonez gero, eta 6 urtez etxebizitza Bizigune programari atxikita egonez gero.

– Obretarako dagokion udal lizentzia edo aurretiazko komunikazioa izapidetu beharko da.

#### 5. *Pertsona edo entitate onuradunak.*

Dirulaguntza hau jaso ahal izango dute beren etxebizitza hutsa Bizigune edo ASAP programetan sartzen duten eta programa horietan sartu ahal izateko beharrezkoak diren obrak egiten dituzten jabeek.

#### 6. *Dirulaguntza jaso dezaketen jarduketak.*

Diruz lagunduko diren jarduketak dira obrak egitea edota ekipamenduak erostea edota eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria egitea.

Eskaera egin ondoren, udal-teknikariak emango du horri buruzko txostena, eta Alkateak ebartziko du dirulaguntza ematea, hori guztia oinarri hauetan aurreikusitako baldintzak bete eta egiaztatu eta gero.

Lanak bukatu edota hornidurak eskuratu edota eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria egin ondoren, eta oinarri hauetan aurreikusitako izapideak egin eta gero ordainduko da dirulaguntza.

#### 7. *Dirulaguntzaren zenbatekoa.*

Alokabidek eskatutako birgaitzeko edo ekipamenduak erosi edo instalatzeko obrak egiten dituzten norbanako edo entitate jabeek itzuli beharrik gabeko dirulaguntza bat jasotzeko eskubidea izango dute, obraren kostu erreala eta efektiboaren % 35ekoa, BEZik gabe. Laguntza ezin izango da 4.500 eurotik gorakoa izan kontzeptu guztiengatik. Eraginkortasun energetikoaren ziurtagiria lortzeko laguntza emanez gero, laguntzaren gehieneko zenbatekoa ehuneko ehunekoa izan daiteke, betiere 150 eurotik gorakoa ez bada.

Dirulaguntza horiek eskatu eta eman ondoren, ezin izango da beste dirulaguntza bat eskatu diruz lagundutako etxebizitza beragatik bost urte igaro arte.

#### 8. *Laguntzak ematea.*

Villabonako Udalak, programa honek indarrean jarraitzen duen bitartean, udal aurrekontuan, eskaeren eta aurrekontu-aurkeren arabera, diru-kopuru jakin bat esleituko du urtero.

Oinarri hauetan eskatutako egiaztariari aurkezten diren hurrenkeraren arabera emango dira laguntzak, Oinarri hauen 2. puntuaren aurreikusitako zenbatekoa agortu arte. Alokabiderek kontratua sinatu ondoren emango da, eta obrak egin ondoren eta/edo ekipamendua erosi ondoren ordainduko da, jatorrizko fakturak aurkeztu ondoren.

#### 4. *Requisitos de las viviendas vacías.*

Las viviendas vacías cuyas obras son objeto de subvención, deberán cumplir todos y cada uno de los siguientes requisitos:

– Estar situada en el término municipal de Villabona.

– Sus propietarios deberán estar al corriente en sus obligaciones tributarias con este Ayuntamiento de Villabona en el momento de realizar la solicitud.

– Deberán estar incluidas en los programas Bizigune o ASAP.

Siendo, entre otros, objeto de esta subvención las viviendas, que debido al mal estado no puedan cumplir los requisitos de los programas de Bizigune y ASAP, realicen las mejoras necesarias para poder incluirse en los referidos programas, al momento de solicitar la subvención al Ayuntamiento no será necesario estar incluidos en los referidos programas.

– Compromiso de alquilar la vivienda vacía durante un mínimo de 3 años, en el caso de que la vivienda esté adscrita al programa ASAP, y de 6 años en el caso de que la misma esté adscrita al programa Bizigune.

– Se deberá tramitar la licencia municipal de obras o comunicación previa correspondiente.

#### 5. *Personas o entidades beneficiarias.*

Podrán acceder a esta ayuda económica aquellos propietarios o propietarias de vivienda vacía que pretendan incluir su vivienda en el programa Bizigune o ASAP, y ejecuten las obras necesarias para poder incluirse en dichos programas.

#### 6. *Actuaciones objeto de subvención.*

Son actuaciones objeto de subvención la ejecución de obras y/o la compra de equipamientos y/o la realización del certificado de eficiencia energética.

Una vez realizada la solicitud, el personal técnico municipal emitirá el informe al respecto y la Alcaldesa resolverá la concesión de la subvención, comprobando los requisitos previstos en estas bases.

Finalizadas las obras y/o adquiridos los suministros y/o realizado el certificado de eficiencia energética, tras la tramitación prevista en estas bases, se procederá al abono de la subvención.

#### 7. *Cuantías de la subvención.*

Las personas o entidades propietarias que efectúen las obras de rehabilitación o de compra o instalación de equipamientos requeridos por Alokabide, tendrán derecho a percibir una subvención a fondo perdido del 35 % del coste real y efectivo de la obra, IVA excluido, sin que la ayuda pueda superar por todos los conceptos la cantidad de 4.500 euros. En el caso de concesión de ayuda para la obtención del certificado de eficiencia energética, el importe máximo de la ayuda podrá ser del 100 %, siempre y cuando no supere los 150 euros.

Una vez solicitadas y concedidas estas subvenciones, no se podrá volver a solicitar nueva subvención por la misma vivienda subvencionada hasta transcurridos cinco años.

#### 8. *Concesión de ayudas.*

El Ayuntamiento de Villabona, en tanto siga vigente el presente programa, consignará anualmente cierta cantidad en el presupuesto municipal en función de las solicitudes, así como de sus posibilidades presupuestarias.

Las ayudas se concederán por orden de presentación de la documentación acreditativa exigida en las presentes bases hasta agotar la cantidad prevista en el punto 2 de estas Bases, otorgándose una vez suscrito el contrato con Alokabide, y abonándose una vez realizadas las obras y/o una vez comprado el equipamiento, previa presentación de las correspondientes facturas originales.

Eskaerak laguntza jasotzeko baldintzak betetzen baditu, baina ekitaldi horretarako zenbatekoa agortua izanez gero, eskaera horrek lehentasuna izango du hurrengo urteko aurrekontuan finantzaketa lortzeko, betiere eskaeren hurrenkeraren arabera.

#### 9. Prozedura.

9.1. Eskabidea egin aurretik: Pertsona edo entitate interesdunak txosten tekniko eskatuko du Alokabiden, jakiteko ea etxebizitzak betetzen dituen programetan sartzeko baldintzak, eta, behar izanez gero, etxebizitza programan sartzeko behar diren jarduketak finkatzeko.

9.2. Obrak/jarduketak hasi aurretik: Pertsona edo entitate interesdunak eskabidea aurkeztuko du Villabonako Udalean, oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntza jasotzeko. Eskabidearekin batera, oinarri hauetako 4. artikuluan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu.

Obrak eginez gero, etxebizitzaren jabeak obrak gauzatu beharko ditu udalak obra-lizentzian ezarritako epean. Jarduketa, bere ezaugarriengatik, lizentziarik behar ez badu, udal-teknikariak txostena egingo du hori egiaztatzeko, eta txosten horretan zehaztuko da jarduketa gauzatzeko gehieneko epea.

9.3. Jardueketen amaiera: Behin obrak bukatuta, Villabonako Udalean honako hauek aurkeztu beharko ditu:

– Hala badagokio, Obraren amaierako ziurtagiria, dirulaguntzaren eskaeraren xede izan den proiektuan hartutako neurri guztiak gauzatu- eta eraginkortasun-maila egokia jasotzen duena, dagokion Elkargo profesionalak ikus-onetsita, indarrean dagoen araudiak eskatutako kasuetan. Proiekturik eta obra-amaierako ziurtagiririk behar ez bada, dokumentu horiek ez dira aurkeztuko.

– Burututako obren koloretako argazkiak.

– Amaierako fakturak, behar bezala beteak, baita horiek ordaindu izanari dagozkion ordain-agiriak.

– Alokairu-kontratuaren kopia edo usufruktu-kontratuaren kopia, Biziguneri dagokionean.

Villabonako Udalak, Nisae datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Aurka eginez gero, deialdian eskatutako ziurtagiriak edo tituluak aurkeztu beharko ditu.

– Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

– Foru-ogasanak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

Dirulaguntza ordaindu aurretik, Udalak eskatu ahal izango dio jabeari etxebizitza udal teknikariei erakusteko, dirulaguntzaren xedea bete dela egiaztatzeko.

Villabonako Udalak behar diren ikuskapenak egin ondoren, laguntza ekonomikoa ordaintzeko proposamenaren txosten tekniko egingo du, Alkatetzak edo hark eskuordetzen duen organoak erabaki dezan.

Peritu-txostenean jasotako obrez gain beste obra batzuk ere egiten badira, azken horiek ez dira diruz lagunduko.

#### 10. Eskabideak aurkezteko epea.

Dirulaguntzen eskabideak aurkezteko epea irekiko da deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean eta amaituko da 2025eko abenduaren 31n edo aurretik, aurrekontuetako partida agortuko balitz.

En caso de que la solicitud cumpla los requisitos para obtener ayuda, pero la cuantía para dicho ejercicio esté ya agotada, dicha solicitud tendrá prioridad para obtener financiación en el presupuesto del año siguiente, siempre de conformidad con el orden de solicitudes.

#### 9. Procedimiento.

9.1. Antes de realizar la solicitud: La persona o entidad interesada solicitará informe técnico en Alokabide para conocer si la vivienda cumple los requisitos de acceso a los programas, y se fijen, en caso de ser necesarias, las actuaciones necesarias para incluir la vivienda en el programa.

9.2. Antes de iniciar las obras/actuaciones: La persona o entidad interesada presentará solicitud en este Ayuntamiento de Villabona para recibir la subvención prevista en estas bases. Junto a la solicitud se presentarán los documentos en los que se acredite que se cumplen los requisitos exigidos en el artículo 4 de estas bases.

En caso de ejecución de obras, el/la propietario/a de la vivienda deberá ejecutar las obras en el plazo establecido por el ayuntamiento en la licencia de obra. Si la actuación, por sus características, no estuviera sujeta a licencia el técnico municipal realizará informe corroborando tal extremo y en ese informe se determinará el plazo máximo de ejecución de la actuación.

9.3. Finalización de las actuaciones: Una vez finalizada la actuación, deberá presentar en el Ayuntamiento de Villabona:

– En su caso, Certificado final de obra, en el que conste el correcto grado de ejecución y eficiencia de todas las medidas adoptadas en el proyecto que haya sido objeto de la solicitud de subvención, visado por el Colegio profesional correspondiente, en los casos exigidos por la normativa vigente. De no ser necesario proyecto ni certificado final de obra estos documentos no se aportarán.

– Fotografías en color de las obras realizadas.

– Facturas finales, debidamente cumplimentadas, así como justificantes de abono de las mismas.

– Copia del contrato de alquiler o contrato de usufructo en el caso de Bizigune.

El Ayuntamiento de Villabona verificará, a través de la plataforma de intermediación Nisae, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria. En caso de oposición se deberá aportar las certificaciones o títulos exigidos en la convocatoria.

– Tesorería General de la Seguridad Social - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

– Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

Previo al abono de la subvención, el Ayuntamiento podrá requerir al propietario o propietaria que muestre la vivienda al personal técnico municipal, en orden a verificar que se ha cumplido el objeto de la subvención.

El Ayuntamiento de Villabona, tras realizar, en su caso, las inspecciones precisas, elaborará un informe técnico de propuesta de abono de la ayuda económica, a fin de que Alcaldía o el órgano en quien delegue resuelva sobre la misma.

En caso de que además de las obras recogidas en el informe pericial se ejecuten otras más, éstas últimas no serán subvencionadas.

#### 10. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de subvención estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará el 31 de diciembre del 2025 o previamente en el caso de agotamiento del importe de la previsión presupuestaria.

**11. Dirulaguntzen bateragarritasuna.**

Oinarri hauetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira bai beste Herri Administrazioek emandako dirulaguntzeekin, bai erakunde publiko nahiz pribatuek emandakoekin, helburua eta xedea berberak izanda ere.

Beste laguntza batzuk jasotzen badira, guztira jasotako dirulaguntza ezin izango da diruz lagundutako jardunen kostua baino handiagoa izan. Horrelakorik gertatuz gero, muga hori ez gainditzearen, ematekoa den dirulaguntza Oinarri hauen kargura murriztuko da.

**12. Eskabideak baloratzeko irizpideak.**

Eskaerei erregistro-dataren hurrenkera zorrotzean erantzun-  
go zaie.

**13. Obrak egjatzatzea.**

Villabonako Udalak bere teknikarien bidez, edozein unetan, laguntza-eskaeraren xede diren obrak ikuskatzeko eskubidea izango du, baita horiek bukatu ondoren ere, dirulaguntza ordaindu aurretik.

**14. Dirulaguntza ordaintzea.**

Dirulaguntzaren diru-kopuruak behin betiko ebazpenaren ondoren ordainduko dira, bertan zehaztutako epeen barruan, eta, besteak beste, oinarri hauetako 6. klausulan aurreikusitakoaren arabera.

**11. Compatibilidad de las ayudas.**

Las ayudas previstas en las presentes bases serán compatibles con las subvenciones otorgadas por otras Administraciones Públicas o entidades públicas y privadas que coincidan en su objeto o en las que se contemple la misma finalidad.

En el caso de concurrencia con otras ayudas, el importe de la subvención no podrá superar el coste de las actuaciones subvencionadas. En dicho supuesto, se procedería, al objeto de no rebasar dicho límite, a la reducción de la ayuda con cargo a las presentes bases.

**12. Criterios de valoración de las solicitudes.**

Las solicitudes se atenderán por orden riguroso de fecha de registro.

**13. Comprobación de las obras.**

El Ayuntamiento de Villabona, se reserva el derecho a inspeccionar a través de su personal técnico las obras objeto de solicitud de ayudas en cualquier momento de las mismas e incluso una vez finalizadas estas, con anterioridad al abono de la subvención.

**14. Abono de la subvención.**

Los importes de subvención serán abonados tras la resolución de concesión definitiva en el plazo en el que se establezca en la misma, y según lo previsto, entre otros, en la cláusula 6.<sup>a</sup> de estas bases.



**ALOKAIRU SOZIALA SUSTATZEKO ETXEBITZA  
HUTSETAKO OBRETARAKO DIRULAGUNTZAK**

Subvenciones por obras en viviendas vacías al  
objeto de promover el alquiler social

**ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA / PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD**

Izena / Nombre		1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS
Sexua / Sexo:		<input type="checkbox"/> Emakumea / Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona / Hombre	<input type="checkbox"/> Ez bitarra / No binario

**NOREN ORDEZKARITZAN (hala badagokio) /EN REPRESENTACIÓN DE (en caso de que proceda)**

Izena edo sozietatearen izena Nombre o razón social		1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	NAN-AIZ-IFZ-PAS DNI-NIE-NIF-PAS
Sexua/Sexo:		<input type="checkbox"/> Emakumea / Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona / Hombre	<input type="checkbox"/> Ez bitarra / No binario

**JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA / DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Kalea / Calle		Zk. N.º	Solairua Piso	Eskua Mano	Udalerría / Municipio	Probintzia / Provincia
P.K. / C.P.	☎ Telefonoak / Teléfonos		✉ e-mail (Beharrezkoa jakinarazpen elektronikoa burutzeko) (Necesario para la notificación electrónica)			

Harremanetarako hizkuntza / Idioma de relación		Jakinarazpenen bidalketa / Envío de Notificaciones			
<input type="checkbox"/> Euskara	<input type="checkbox"/> Ele bietan /Bilingüe	<input type="checkbox"/> Posta Correos	<input type="checkbox"/> Jakinarazpen elektronikoa (Ziurtagiri digitalaz) Notificación electrónica(con certificado digital)		

**ESKATZEN DEN DIRULAGUNTZAREN KONTZEPTUA**

Concepto para el que se solicita subvención

--	--

Kostu osoa Coste total	Eskatutako kopurua Cantidad solicitada

Bestelako dirulaguntzarik eskatu duzu? ¿Ha solicitado alguna otra subvención?	<input type="checkbox"/> Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No
Erantzuna baiezkoa bada, zehaztu zein erakundetan eskatu duzun. En caso afirmativo, señale en qué institución ha realizado la solicitud.	
<p><b>Udalaren zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko, Udalak berak emango du ziurtagiria, espedienteari erantsiko zaiona.</b></p> <p>Para la acreditación de la obligación de estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento, la propia entidad local emitirá certificación, que se incorporará al expediente.</p>	

<p><b>Villabonako Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko honako datuak egiaztatuko ditu.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.</li> <li>Foru Ogasuna: Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.</li> </ul>	<p>El Ayuntamiento de Villabona verificará, a través de la plataforma de intermediación NISAE, los siguientes datos para tomar parte en la convocatoria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones con la Seguridad Social.</li> <li>Hacienda Foral: Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.</li> </ul>
<p><b>EZ DUT BAIMENA EMATEN Villabonako Udalak beharrezkoak diren datuak kontsultatu eta egiaztatzeko.</b></p>	<input type="checkbox"/> ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Villabona consulte y verifique los datos necesarios.
<p><b>Uko egitearen arrazoia:</b></p>	<p>Motivo de la oposición:</p>
<p><b>Udalak egiaztapen hori egitearen aurka egiten badut, informazio hori agiri bidez egiaztatu beharko dut.</b></p>	<p>En caso de oponerme a la citada verificación por parte del Ayuntamiento, deberé acreditar dicha información documentalmente.</p>

<p><b>ESKATZAILEAK AITORTZEN DU ez dagoela sartuta dirulaguntzak jasotzeko aurreikusita dauden debeku kasuetan (Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, 13. artikulua)</b></p>	<p>LA PERSONA SOLICITANTE DECLARA que no está incurso en las causas de prohibición de recibir subvenciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</p>
<p><b>DIRULAGUNTZA JASOTZEN BADU:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deialdian adierazitako eta Villabonako Udalean dirulaguntzak ematea arautzen duen Udal Ordenantzan xedatutako baldintza guztiak betetzeko konpromisoa hartzen du bere gain.</li> <li>Dirulaguntza jasotzen duten ekintzak gauzatzeko erantzukizun osoa bere gain hartzen du, eta beharrezkoak izan daitezkeen baimen guztiak eskatuko ditu.</li> <li>Ekintzen garapenean gerta daitezkeen edozein ezustearen berri eman eta ustekabekoren bat dela medio, aurreikusita gastua egiten ez bada, jasotako dirulaguntzaren zenbatekoa itzuliko du; baita dirulaguntza jaso zeneko helburuaren mamia aldatzen bada ere.</li> </ul>	<p><b>EN EL SUPUESTO DE RECIBIR LA SUBVENCIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se compromete a cumplir todas las condiciones de la convocatoria, así como lo establecido en la Ordenanza municipal reguladora de la concesión de subvenciones en el Ayuntamiento de Villabona.</li> <li>Asume todas las responsabilidades que pudieran derivarse por la realización de los actos subvencionados y solicitar las autorizaciones que resulten necesarias.</li> <li>Se compromete a comunicar cualquier eventualidad en el desarrollo del acto subvencionado en el momento en que se produzca y a devolver el importe de la subvención recibida si el gasto no se realiza por cualquier imprevisto o si se produce modificación sustancial de los fines en razón de los cuales se concedió la subvención.</li> </ul>

